

PRIVACY STATEMENT BEEACTIVE

Identiteit van BeeActive

BeeTween B.V. handelend onder de naam BeeActive is statutair gevestigd te Hilversum en houdt kantoor aan de Steijnlaan 16, 1217 JS te Hilversum. BeeTween B.V. is bij de Kamer van Koophandel ingeschreven onder nummer 64526445.

Welke activiteiten verricht BeeActive?

BeeActive houdt zich bezig met arbodienstverlening. BeeActive doet primair de begeleiding van verzuim, mede op basis van de bevindingen van de bedrijfsarts voor een zo snel mogelijke en duurzame terugkeer van de werknemer in het arbeidsproces. BeeActive werkt daartoe samen met zelfstandige bedrijfsartsen en interventiebedrijven. BeeActive verzorgt de afstemming tussen de betrokken partijen in de verzuimbegeleiding: de bedrijfsarts, de werkgever, de werknemer, dienstverleners van interventies op het gebied van re-integratie en de verzuimverzekeraar van de werkgever.

Wie is verantwoordelijk voor de verwerking van uw persoonsgegevens?

Dit Privacy Statement gaat over verwerkingen van persoonsgegevens door BeeActive.

Wat is verwerken van persoonsgegevens?

Persoonsgegevens

Dit zijn gegevens die direct of indirect iets over u zeggen. Denk aan uw naam en adres of uw inkomen. Ook gegevens van een eenmanszaak, VOF of maatschap zijn persoonsgegevens. Dit geldt niet voor de gegevens van een rechtspersoon zoals een BV of NV. Gegevens van de contactpersoon of vertegenwoordiger van een rechtspersoon zijn dat wel.

Verwerken

Alles wat met uw persoonsgegevens kan worden gedaan. Bijvoorbeeld het verzamelen, het opslaan, gebruiken, doorgeven en verwijderen van uw gegevens.

Van wie verwerken wij persoonsgegevens?

Wij verwerken persoonsgegevens als wij een zakelijke relatie hebben, willen krijgen of hebben gehad met u. Of als wij direct of indirect contact met u hebben gehad. Zoals:

- klanten en hun vertegenwoordigers;
- iedereen die interesse toont in BeeActive of onze producten en diensten;
- iedereen die op een andere manier aan een bedrijf of organisatie verbonden is waar we een zakelijke relatie mee hebben, willen krijgen of hebben gehad (bijvoorbeeld medewerkers, bestuurders of (uiteindelijk) belanghebbenden van organisaties;
- toekomstige klanten.

Wat verwacht BeeActive van bedrijven en organisaties?

Geeft uw bedrijf of organisatie persoonsgegevens van medewerkers, bestuurders of Uiteindelijk Belanghebbenden (UBO) aan ons door? Dan verwachten we van u dat u hen hierover informeert. Zelf verzamelen wij ook gegevens, van medewerkers of bestuurders, dus zonder dat uw bedrijf of organisatie deze aan ons verstrekt. Bijvoorbeeld doordat we deze uit het Handelsregister opvragen. Deze leggen we ook vast. We verwachten dat u uw medewerkers en bestuurders ook hierover informeert. U kunt dit Privacy Statement aan hen geven. Zodat zij kunnen zien hoe wij met hun persoonsgegevens omgaan.

Welke persoonsgegevens verwerken wij?

Bij het uitvoeren van onze werkzaamheden in het begeleiden van verzuimtrajecten en advisering omtrent personeelszaken, kunnen wij de volgende persoonsgegevens verwerken:

- NAW-gegevens, geboortedatum, Burgerservicenummer;
- Regresmogelijkheid op derden;
- Vangnet situatie of no risk polis;
- Bedrijfsongeval ja / nee;
- De arbeidsongeschiktheidsgegevens: bestaande uit administratieve gegevens zoals datum aanvang verzuim, verwachte hersteldatum zonder en met interventie, de mate van arbeidsongeschiktheid, en indien aan de orde de beschikking en achterliggende arbeidsdeskundige rapportage;
- De visie van de bedrijfsarts/Arbodienst op de te re-integreren werknemer zoals:
 - beperkingen ten aanzien van de te verrichten arbeid;
 - potentiële mogelijkheden voor werkherhaling;
 - wens van de werknemer (zoals soort werk, niveau, arbeidspatroon, scholing);
 - fase-indeling met betrekking tot de arbeidsmarkt;
 - fase waarin het re-integratieproces zich bevindt;
 - interventies nodig voor het wegnemen of verminderen van de beperkingen dan wel voor het vinden van arbeid of het aanpassen van de arbeid;
 - planningstraject van de re-integratie;
 - Of werknemer valt onder het vangnet van de Ziektewet(ZW) ex artikel 29, 29 a of 29b ZW;
 - Of sprake is van een vangnet geval of no risk polis in het kader van de Ziektewet;
 - Of sprake is van een beroepsziekte.
- Verslagleggingen bedrijfsarts, zoals: Probleemanalyse, Inzetbaarheidsprofiel, Actueel Oordeel, Terugkoppeling Spreekuur
- Het medisch dossier, vastgelegd door de bedrijfsarts. Medische gegevens worden opgeslagen in een afgeschermd omgeving waar alleen de bedrijfsarts en het medisch secretariaat toegang tot heeft.
- Plan van aanpak werkgever en werknemer met evaluaties, bijstellingen en uitvoeringsinformatie;
- Re-integratieverslag werkgever;
- Correspondentie met werkgever en werknemer en de bedrijfsarts/Arbodienst en dienstverleners met betrekking tot interventies;
- Rapportage van telefoongesprekken met alle betrokkenen;
- Visie van de re-integratiespecialist.

Hoe komen wij aan uw persoonsgegevens?

Wij ontvangen uw gegevens omdat u deze zelf aan ons geeft. Bijvoorbeeld wanneer u een contract met ons sluit, uw gegevens achterlaat op onze website of gebruik maakt van onze dienstverlening, deelt u uw gegevens met ons.

We kunnen ook gegevens ontvangen van anderen. Bijvoorbeeld van leveranciers of andere partijen waar we mee samenwerken. We kunnen ook gebruik maken van openbare bronnen zoals openbare registers, kranten en het internet. Soms ontvangen we gegevens omdat u toestemming aan een andere partij heeft gegeven om gegevens met ons te delen.

Waarvoor gebruiken wij uw persoonsgegevens en met welk doel?

Voor verzuimbegeleiding en personeelsadviesing hebben wij uw persoonsgegevens nodig en moeten wij deze ook verwerken. Dit doen wij de verzuimbegeleiding conform Wet Verbetering Poortwachter uit te kunnen

voeren, maar ook omdat wij wettelijk verplicht zijn om sommige gegevens te verwerken. Wij verwerken uw gegevens voor de volgende doelen.

a. Om een relatie en overeenkomst met u te kunnen aangaan

Als u klant wilt worden bij ons, of als u al klant bent en een nieuw product wilt afsluiten, of contact met ons opneemt, hebben wij uw persoonsgegevens nodig en moeten wij deze verwerken.

Zo doen wij onderzoek om te beoordelen of wij u als klant kunnen accepteren. Bij het klant worden zullen wij – voor bijna al onze producten en diensten – uw identiteit vaststellen en voldoen aan onze wettelijke verplichtingen.

Grondslagen

Wij verwerken uw gegevens meestal omdat we dat wettelijk verplicht zijn. Maar als deze wettelijke verplichting niet direct voor BeeActive geldt, hebben wij een gerechtvaardigd belang bij het verwerken van uw gegevens voor deze doelen. Ook kunnen we de gegevens verwerken omdat dit noodzakelijk is voor het sluiten van de overeenkomst.

b. Om overeenkomsten en opdrachten uit te voeren

Als u klant bij ons bent, zijn wij u graag goed van dienst en voeren wij de ontvangen opdrachten en gesloten overeenkomsten uit. Dit hebben wij immers met u afgesproken. Hiervoor verwerken wij persoonsgegevens.

In verband met de Arbodienstverlening hebben wij persoonsgegevens nodig die rechtstreeks gekoppeld kan worden met het UWV of met andere externe Arbo-specialisten (w.o. bedrijfsartsen, arbeidsdeskundigen, re-integratiebureaus, e.d.).

Persoonsgegevens worden bijgehouden in een verzuimmanagementsysteem. U ontvangt een licentie voor het verzuimmanagementsysteem en bent verantwoordelijk voor de inhoud van de persoonsgegevens. Via een beveiligde inlogcode kunnen partijen het systeem benaderen. Er worden door de bedrijfsarts medische gegevens beschreven en bewaard in het systeem. Deze zijn niet inzichtelijk voor of benaderbaar door casemanagers, behoudens het medisch secretariaat van de bedrijfsarts.

Hoe lang bewaren we uw persoonsgegevens?

Wij bewaren uw gegevens niet langer dan wij deze nodig hebben voor de doelen waarvoor wij ze hebben verzameld of de doelen waarvoor wij deze hergebruiken. Wij hanteren een bewaarbeleid. Daarin is vastgesteld hoe lang we gegevens bewaren. Dit is in Nederland in de meeste gevallen 7 jaar na het einde van de overeenkomst of uw relatie met BeeActive. Soms is deze termijn langer. Bijvoorbeeld als de toezichthouder in het kader van risicomodellen van ons vraagt bepaalde gegevens langer te bewaren. Soms hanteren wij kortere bewaartermijnen.

Als wij de gegevens niet langer nodig hebben voor de doelen, kunnen wij de gegevens wel nog bewaren voor archivering, bij juridische procedures of voor historische of wetenschappelijke onderzoek of statistische doeleinden.

Verwerkt BeeActive ook bijzondere persoonsgegevens en BSN?

Bijzondere persoonsgegevens, strafrechtelijke gegevens en het BSN zijn gevoelige gegevens. Bijzondere persoonsgegevens zijn bijvoorbeeld gegevens over gezondheid, biometrische gegevens, etnische gegevens of gegevens betreffende ras. We verwerken deze gegevens alleen als dat noodzakelijk is.

Uw BSN gebruiken we alleen als dat wettelijk is toegestaan.

Wie heeft toegang tot uw gegevens?

Binnen BeeActive hebben alleen personen toegang tot uw persoonsgegevens die deze gelet op hun functie nodig hebben. Al deze personen hebben een geheimhoudingsplicht.

Verstrekken wij persoonsgegevens ook aan derden?

Persoonsgegevens die niet vallen onder het medische beroepsgeheim kunnen binnen de uitvoering van de overeenkomst worden verstrekt aan derden, waaronder mede begrepen de werkgever en interventiebedrijven indien zij bij de overeengekomen activiteiten betrokken zijn. Er worden alleen gegevens verstrekt die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de specifieke re-integratie activiteit of de vaststelling van het recht op doorbetaling van loon.

Bedrijfsarts

De bedrijfsarts en BeeActive verstrekken de werkgever gegevens over de functionele beperkingen en mogelijkheden van werknemer. Medische informatie wordt uitsluitend door de bedrijfsarts verstrekt voor zover noodzakelijk of onvermijdelijk.

Een door ons gecontracteerde bedrijfsarts verstrekt uitsluitend aanvullende medische informatie over de aard en oorzaak van de ziekte van werknemer met toestemming van de werknemer aan de werkgever of bij het bestaan van een wettelijke plicht.

UWV

Een door ons gecontracteerde bedrijfsarts is op grond van artikel 54 lid 3 onder c en artikel 54 lid 9 wet SUWI verplicht op verzoek van het UWV alle (medische) gegevens van werknemer aan het UWV te verstrekken die noodzakelijk zijn voor de uitvoering van de krachtens de SUWI aan het UWV opgedragen taken.

Verzuim- en WIA-verzekeraar

Wij verstrekken namens de werkgever gegevens aan de ziekteverzuimverzekeraar over het ziekteverzuim cq. de arbeidsongeschiktheid en re-integratieproces van de werknemer, voor zover nodig voor de claimbeoordeling.

Een door ons gecontracteerde bedrijfsarts zal alleen bij hoge uitzondering en indien daar een noodzaak toe bestaat en met toestemming van werknemer medische informatie over een zieke werknemer aan de verzuimverzekeraar onder verantwoordelijkheid van de medisch adviseur van de verzekeraar doorgeven.

Gebruiken we persoonsgegevens ook voor andere doelen?

Willen we gegevens voor een ander doel gebruiken dan waarvoor we ze gekregen hebben? Dat mogen we wanneer er tussen beide doelen een nauwe samenhang bestaat.

Geven we uw persoonsgegevens aan anderen en landen buiten de EU door?

Uw gegevens worden zonder uw toestemming niet doorgegeven aan andere partijen buiten de EU tenzij wij daar wettelijk toe verplicht zijn, omdat wij een overeenkomst met u moeten uitvoeren of omdat wij een andere dienstverlener inzetten.

Welke stappen ondernemen wij in geval van een datalek?

Wij doen ons uiterste best om het risico op een datalek zo klein mogelijk te maken. Mocht het onverhoopt toch voorkomen dat wij een mogelijk datalek ontdekken, dan volgen wij de volgende procedure:

- Wij onderzoeken of er persoonsgegevens verloren zijn gegaan of dat een onrechtmatige verwerking niet valt uit te sluiten;
- Indien blijkt dat er persoonsgegevens van gevoelige aard zijn gelekt of dat er een kans op nadelige gevolgen voor de bescherming van de verwerkte persoonsgegevens is, dan informeren wij de Autoriteit Persoonsgegevens over het datalek;
- Het is mogelijk dat in overleg met de toezichthouders wordt besloten om ook de betrokkenen te informeren over het mogelijke datalek.

Welke rechten heeft u bij ons?

Recht op informatie

Met dit Privacy Statement informeren wij u over wat wij doen met uw gegevens. Soms moeten wij meer informatie geven. Bijvoorbeeld als wij uw gegevens vastleggen in onze incidentenregisters. Dan informeren wij u apart door middel van een brief, een e-mail of op een andere door ons gekozen wijze.

Recht op inzage en rectificatie

U kunt ons vragen of en welke gegevens wij van u verwerken. Is dat het geval, dan kunnen wij u inzage geven in de gegevens die wij van u hebben verwerkt. Vindt u dat uw persoonsgegevens onjuist of onvolledig zijn verwerkt? Dan kunt u ons vragen om de gegevens te wijzigen of aan te vullen (rectificatie).

Recht op gegevenswissing

U kunt ons soms vragen om gegevens die wij van u hebben vastgelegd te wissen. Bijvoorbeeld als u bezwaar heeft tegen de verwerking van uw gegevens. Ook moet uw belang gaan boven het belang van BeeActive om de gegevens te verwerken.

Recht op beperking

U kunt ons vragen de persoonsgegevens die wij van u verwerken te beperken. Dat betekent dat we minder gegevens van u verwerken.

Recht van bezwaar tegen direct marketing

U heeft het recht ons te vragen uw gegevens niet langer te gebruiken voor direct marketing. Het kan zijn dat uw bezwaar alleen ziet op benadering via een specifiek kanaal. Bijvoorbeeld als u via de nieuwsbrief geïnformeerd wil blijven, maar niet meer telefonisch benaderd wil worden. We zorgen er dan voor dat u niet langer benaderd wordt via dat betreffende kanaal.

U kunt gebruikmaken van de genoemde rechten door een verzoek bij ons in te dienen via info@beeactive.nl. Heeft u een verzoek aan ons gedaan? Dan zullen we dit binnen één maand nadat we het verzoek hebben ontvangen beantwoorden.

Waar kunt u terecht met een vraag of klacht?

Voor vragen over de verwerking van persoonsgegevens door ons kunt u terecht bij:

- Manager arbodienstverlening, via info@beeactive.nl
- De Autoriteit Persoonsgegevens

Mocht een belanghebbende van mening zijn dat de bepalingen van dit statement niet of niet voldoende worden nageleefd of de privacy van werknemer niet naar behoren wordt beschermd dan kan werknemer schriftelijk een klacht indienen bij de directie van BeeActive, via info@beeactive.nl. Afhandeling van de klacht geschiedt conform de het Klachtenreglement BeeActive.



Kunnen we dit Privacy Statement wijzigen?

Ja, ons Privacy Statement kan van tijd tot tijd wijzigen. Dit kan als er nieuwe gegevensverwerkingen zijn en deze gegevensverwerkingen voor u van belang zijn. We houden u daar uiteraard van op de hoogte. De meest actuele versie van ons Privacy Statement kunt u steeds terugvinden op www.BeeActive.nl.

Versie 2025-02